

Stichting Dierenambulance Gooi en Vechtstreek
Hilversum

Jaarrapport 2024

INHOUDSOPGAVE**Pagina****ACCOUNTANTSVERSLAG**

1	Opdracht	3
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	3
3	Resultatenanalyse	5

FINANCIEEL VERSLAG

1	Bestuursverslag over 2024	7
---	---------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2024	16
2	Staat van baten en lasten over 2024	18
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	19
4	Toelichting op de balans per 31 december 2024	22
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	26

Stichting Dierenambulance Gooi en Vechtstreek
Franciscusweg 345
1216 SL Hilversum

Behandeld door	S.C. Hollestelle RA
Kenmerk	2019611
Datum	30 mei 2025

Geachte bestuurders,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot de Stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 534.591 en de staat van baten en lasten sluitende met een negatief resultaat van € 47.859, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Dierenambulance Gooi en Vechtstreek te Hilversum is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Dierenambulance Gooi en Vechtstreek.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

30 mei 2025

S.C. Hollestelle MSc RA
Moore MKW Accountants B.V.
Databankweg 32c
3821 AL Amersfoort
T (033) 258 03 30
E amersfoort@moore-mkw.nl
Dit rapport is digitaal ondertekend.

3 RESULTATENANALYSE

3.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2024 bedraagt negatief € 47.859 tegenover € 115.257 over 2023. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	2024		2023	
	€	%	€	%
Baten				
Baten uit fondsenwerving	60.173	29,8	53.724	14,3
Subsidiebatén	69.140	34,2	128.437	34,3
Baten als tegenprestatie voor levering van diensten	31.545	15,6	39.376	10,5
Baten uit nalatenschappen	39.951	19,8	152.026	40,6
Overige baten	1.211	0,6	1.003	0,3
Som der baten	202.020	100,0	374.566	100,0
Lasten				
Besteed aan de doelstellingen	205.867	101,9	181.402	48,4
	-3.847	-1,9	193.164	51,6
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.533	0,8	7.620	2,0
Kosten fondsenwerving	3.841	1,9	4.962	1,3
Kosten beheer en administratie	41.251	20,4	65.971	17,7
Financiële baten en lasten	-2.613	-1,3	-646	-0,2
	44.012	21,8	77.907	20,8
Som der lasten	249.879	123,7	259.309	69,2
Saldo	-47.859	-23,7	115.257	30,8

3.2 Vergelijkend overzicht tussen begroting en realisatie

	Realisatie 2024		Begroting 2024		Vershil
	€	%	€	%	€
Baten					
Baten uit fondsenwerving	60.173	29,8	105.000	49,3	-44.827
Subsidiebaten	69.140	34,2	73.000	34,3	-3.860
Baten als tegenprestatie voor levering van diensten	31.545	15,6	35.000	16,4	-3.455
Baten uit nalatenschappen	39.951	19,8	-	-	39.951
Overige baten	1.211	0,6	-	0,1	1.211
Som der baten	202.020	100,0	213.000	100,1	-10.980
Lasten					
Besteed aan de doelstellingen	205.867	101,9	191.800	90,1	14.067
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.533	0,8	2.000	0,9	-467
Kosten fondsenwerving	3.841	1,9	12.000	5,6	-8.159
Kosten beheer en administratie	41.251	20,4	50.500	23,8	-9.249
Financiële baten en lasten	-2.613	-1,3	-	-	-2.613
	44.012	21,8	64.500	30,3	-20.488
Som der lasten	249.879	123,7	256.300	120,4	-6.421
Saldo	-47.859	-23,7	-43.300	-20,3	-4.559

BESTUURSVERSLAG OVER 2024

Voorwoord

Allereerst wil ik langs deze weg graag alle vrijwilligers opnieuw bedanken, ook mijn medebestuurders, voor hun inzet in 2024. Het volledig ingevulde rooster voor de ambulancechauffeurs en meldkamermedewerkers heeft ervoor gezorgd dat veel dieren weer bij hun baasje terecht zijn gekomen of anderszins zijn geholpen.

Onze organisatie draait nagenoeg geheel op vrijwilligers en daarmee zijn de vrijwilligers het fundament voor een goed werkende dierenambulance. Sowieso wordt het belang van vrijwilligers voor onze samenleving meer en meer erkend als noodzakelijk voor die samenleving.

In het jaar hebben we in totaal +/- 4000 ambulanceritten uitgevoerd naar aanleiding van ongeveer +/- 18000 telefonische contacten met hulpvragen.

De bestaande afspraken met de gemeenten maakten dat we de afgelopen jaren structureel verlieslatend zijn geweest. Samen met de gemeenten hebben we de afgelopen jaren gekeken naar een nieuwe vergoedingsstructuur waarbij de toekomst van de dierenambulance gewaarborgd blijft en er nieuwbouw gepleegd kan worden voor het Dierenasiel Crailo en onze ambulance op het perceel van het dierenasiel in Crailo. We hebben daartoe als ambulance en dierenasiel de krachten gebundeld in de nieuwe Stichting Dierzorgcentrum Gooische Nest en zijn in onderhandeling gegaan met de gemeenten over dit project. Mede hierdoor zijn we als dierenambulance nu voor de periode tot aan realisatie van deze nieuwbouw in overleg met de gemeenten om voor de jaren 2025 en 2026 een aangepaste bijdrage te krijgen waarmee onze exploitatie kostendekkend zou moeten zijn. Tot op dit moment hebben wij nog geen witte rook gezien bij de gemeenten maar wij gaan ervan uit dat er positief besloten zal worden.

Afgelopen jaar hebben we als bestuur onze energie (mede) kunnen richten op de plannen voor de nieuwbouw en de financiering daarvan. Inzet is om de nieuwbouw privaat te financieren. Gezien de forse kosten om een gebouw neer te zetten dat aan alle eisen van dierenwelzijn voldoet hebben we eind vorig jaar besloten om eerst te zien of we een substantieel deel van de investering via donaties konden borgen. Het is met bijzonder veel genoegen dat we kunnen berichten dat we, dankzij enkele zeer forse donaties, nu onze plannen voor de nieuwbouw kunnen gaan realiseren.

Tot slot een dankwoord voor onze donateurs. Zonder uw bijdrage is er geen dierenambulance in onze regio en dat zou het dierenwelzijn zeker niet ten goede komen. Dank voor uw bijdrage!

Zonder vrijwilligers geen Stichting Dierenambulance Gooi en Vechtstreek!

Met vriendelijke groet,
namens het bestuur,

Hans Visser
Voorzitter

BESTUURLIJK JAARVERSLAG 2024

OVER DE DIERENAMBULANCE

Stichting Dierenambulance Gooi en Vechtstreek is een onafhankelijke stichting zonder winstoogmerk. De Stichting is al sinds 1975 actief. In 1986 werd het een officiële stichting onder de naam Stichting Dierenambulance Hilversum en Omstreken.

De Stichting stelt zich tot doel:

- Het vervoeren van zieke en gewonde dieren, evenals zwerfdieren;
- Het vervoeren van dieren naar een dierenarts voor behandeling of operatie;
- Het vervoeren van overleden dieren naar crematoria of begraafplaatsen.

Daarnaast voert de Stichting de volgende werkzaamheden uit:

- Telefonische registratie van vermiste en gevonden huisdieren, onder meer in samenwerking met Amivedi;
- Het treffen van voorzieningen ten behoeve van vogels en andere in het wild levende dieren, op verzoek van en/of in samenwerking met gemeenten en dierenwelzijnsorganisaties;
- Het vervoeren van huisdieren, in opdracht van particulieren, naar dierenarts, dierenpension, dierenasiel, crematoria en begraafplaatsen.

We werken met vrijwilligers die dit werk met veel inzet doen, 24 uur per dag, 7 dagen per week. De Stichting beschikt over twee volledig ingerichte ambulances. 's-Nachts (tussen 23:00 en 08:00 uur) is de ambulance alleen beschikbaar voor spoedgevallen.

Het werkgebied van de dierenambulance beslaat de plaatsen Ankeveen, Blaricum, Boomhoek, Breukeleveen, Bussum, 's-Graveland, Hilversum, Hilversumse Meent, Huizen, Kortenhoef, Laren, Loosdrecht, Muiden, Muiderberg, Muyevelde, Naarden en Nederhorst den Berg.

De Stichting krijgt van alle gemeenten in het werkgebied een (tot nu toe beperkte) financiële bijdrage. Wanneer we voor particulieren rijden, wordt een ritprijs in rekening gebracht. Voor overige inkomsten is de Stichting afhankelijk van donateurs, fondsenwerving, sponsoring en incidentele giften.

ONS WERK IN 2024

De Stichting rijdt vanaf dit jaar in principe met twee ambulances, beide ambulances zijn dagelijks operationeel.

In 2024 reden onze vrijwilligers ruim 4000 ritten door ons hele werkgebied. Het aantal meldingen dat binnen kwam is ruim vier keer zoveel omdat niet alle meldingen tot een rit leiden en er verschillende meldingen over één gewond dier kunnen gaan. Soms kan het telefonisch worden afgehandeld met een advies wat te doen of waarheen te gaan.

Ook komen we in ons werk veel dode dieren tegen, waaronder huisdieren die zijn aangereden. We brachten ruim 365 huisdieren terug naar hun eigenaar, 151 dieren naar een dierencrematorium en 257 dieren (waaronder ook in het wild levende dieren) naar destructie.

Verdeling, in percentages, van de ritten over de gemeentes in ons werkgebied:

Blaricum	6%
Gooise meren	17%
Hilversum	40%
Huizen	15%
Laren	6%
Wijdmeren	10%
Overige	6%

In 2024 zijn er geen kattenvangacties geweest.

OPERATIONEEL

Kwaliteitsbeleid

Stichting Dierenambulance Gooi en Vechtstreek heeft de ANBI-status. Een ANBI is een algemeen nut beogende instelling. Een instelling kan alleen een ANBI zijn, als zij zich nagenoeg geheel inzet voor het algemeen belang. Stichting Dierenambulance Gooi en Vechtstreek is lid van de Federatie Dierenambulance Nederland, een koepelorganisatie die zich onder andere inzet voor de kwaliteit van de Dierenambulanceorganisaties die aangesloten zijn bij de Federatie.

Van het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF) hebben wij het Keurmerk. Ook in 2024 werd Stichting Dierenambulance Gooi en Vechtstreek onderworpen aan de jaarlijkse Check & Reflectie. Deze is afgesloten met: "geen afwijking op de normen" en wij hebben hiermee onze erkenning weer veiliggesteld. Onze donateurs en gulle gevers kunnen er dus van op aan dat hun geld goed besteed wordt conform de doelstellingen van onze stichting.

WAGENPARK

In 2024 hebben wij, na 22 jaar trouwe dienst, afscheid genomen van onze oudste dierenambulance (DA3).

Aangezien wij in maart 2025 ook afscheid gaan nemen van de DA2, leasecontract loopt af, is er een aanvraag gedaan bij Dierenlot voor het in bruikleen krijgen van een Dierenlot dierenambulance. Zeker omdat onze begroting er niet rooskleurig uitziet waren wij dan ook zeer verheugd dat wij een Dierenlot ambulance toegezegd hebben gekregen. Wij rijden nu met volle tevredenheid rond met deze nieuwe Dierenlot ambulance, DA2.

Het leasecontract van onze DA1-ambulance loopt in 2026 af. Ook hier proberen wij een besparing door te voeren en nemen wij de tijd om weer een overeenkomst aan te gaan voor 5/6 jaar. Daar is nu nog geen actie voor nodig en komt in begin 2026 aan de beurt voor een opvolging.

MEDEWERKERS

Stichting Dierenambulance Gooi en Vechtstreek is een vrijwilligersorganisatie. Op de manager, parttime coördinator na, worden alle functies vervuld door vrijwilligers.

Eind 2024 werkten er 32 chauffeurs en 19 meldkamermedewerkers. Daarnaast konden we ook rekenen op 6 vrijwilligers voor diverse ondersteunende functies. Door ons te richten op werving en selectie, en het mogelijk maken van korte diensten, neemt het aantal vrijwilligers licht toe.

Soms was het door drukte en uitval behoorlijk zwaar om de een goede bezetting te houden tijdens een weer lange zomertijd in 2024. Maar door de extra inzet van onze vaste vrijwilligers hebben wij het toch weer gered. Wij moeten ons, voor een goede bezetting, blijven focussen op werving. Door advertenties bij Dierenlot, Huizen voor Elkaar, Versa, onze website en acties op Facebook en Instagram proberen wij meer vrijwilligers te werven om een goede bezetting te bewerkstelligen en de werkdruk te verdelen.

Voor alle medewerkers, vrijwilligers en betaalde krachten en bestuur, geldt een gedragscode welke bij indiensttreding ondertekend moet worden.

BETAALDE KRACHTEN

Voor een aantal taken is het vanwege professionaliteit en continuïteit noodzakelijk om medewerkers in betaalde dienst te hebben. We hebben twee betaalde krachten, totaal 1,6 FTE: een coördinator voor 24 uur en een algemeen manager voor 40 uur die verantwoordelijk is voor de dagelijkse aansturing van de organisatie. Daarnaast hebben we een (parttime) directeur die zich daarnaast ook richt op de realisatie van de nieuwbouw van het Gooische Nest. Zij is in vaste dienst bij het Dierenasiel Crailo als directeur en wij dragen 25% bij in de kosten aan Crailo.

Wij zijn ontzettend blij dat bij ziekte er altijd vrijwilligers inspringen om een extra stap te doen voor het reilen en zeilen van de ambulance.

VRIJWILLIGERSBELEID

Onder vrijwilligersbeleid wordt verstaan het personeelsbeleid voor de vrijwillige medewerkers. Dit betreft naast de chauffeurs/hulpverleners en de meldkamermedewerkers ook de administratieve, technische en/of huishoudelijke krachten. En natuurlijk ook het bestuur.

De portefeuille "vrijwilligersbeleid" is expliciet aan één van de bestuursleden toegewezen. Er is een nieuwe gedragscode voor alle medewerkers vastgesteld.

OPLEIDING/BIJEENKOMSTEN

Ook zijn er elk jaar verschillende functionele bijeenkomsten. Deze bestaan uit opleidingen specifiek op de functie gericht, thema-avonden die voor elke vrijwilliger leuk en leerzaam zijn en om eventuele nieuwe ontwikkelingen te delen en dit alles voor de nieuwe maar ook zeer ervaren collega's. Een deel van deze opleidingen zijn verplicht zodat onze vrijwilligers het werk goed en veilig kunnen verrichten.

Daarnaast zijn er ook gezellige bijeenkomsten waarbij de collega's onder het genot van een hapje en een drankje met elkaar kunnen bijpraten.

BESTUUR

Het bestuur van de stichting bepaalt het beleid, stelt financiële richtlijnen vast en heeft de eindverantwoordelijkheid over de dagelijkse leiding. De bestuurders worden benoemd door het bestuur.

Het bestuur heeft in 2024 zesmaal vergaderd. Belangrijke onderwerpen van gesprek waren strategie komende jaren, personele zaken, het behouden en werven van vrijwilligers, de financiën, verdere professionalisering van de stichting, automatisering en ketensamenwerking.

Het bestuur was per 31 december 2024 als volgt samengesteld.

Functie	Naam	Overige functies	Datum termijn
Voorzitter	Dhr. H. Visser	Bestuurslid Stichting Dierzorgcentrum Gooische Nest	1 ^{ste} termijn t/m 01-11-2025
Secretaris	Dhr. C.A. Boonen	- Voorzitter Stichting Dierenasiel Crailo - Voorzitter Stichting Dierzorgcentrum Gooische Nest	1 ^{ste} termijn t/m 01-10-2026
Penningmeester	Dhr. F.R. Hoek	Bestuurslid Stichting Dierenasiel Crailo	1 ^{ste} termijn t/m 01-10-2026

Middels de samenstelling van het Bestuur sorteren we alvast voor op de beoogde fusie samen met het Dierenasiel Crailo in Het Gooische Nest
Bestuursleden voeren hun werkzaamheden onbezoldigd uit.

FONDSENWERVING

De inkomsten zijn in 2024 gedaald ten opzichte van 2023. Echter, in 2023 hebben we een forse nalatenschap gekregen en waren de bijdragen van de Gemeenten fors hoger. Zonder deze uitzonderlijke inkomsten zouden de baten redelijk in lijn zijn met het vorige verslagjaar.

Onze inkomsten komen uit fondsenwerving, donateurs, betaalde ambulanceritten, bijdragen vanuit de Gemeenten en nalatenschappen. In 2021 zijn er nieuwe contracten met de gemeenten in ons werkgebied ingegaan. De gemeenten betalen een vast bedrag per inwoner per jaar, hetgeen betekent dat wij de afgelopen jaren ca € 50.000,- per jaar hebben ontvangen. Gezien de aanloopkosten naar de nieuwbouw maar ook omwille van de verlieslatende exploitatie hebben de Gemeenten ons de afgelopen jaren gesteund met extra bijdragen. De exploitatie is een blijvende zorg en daarmee ook een onderwerp van overleggen met de Gemeenten. Voor de komende twee jaar verwachten we dat de Gemeenten hun bijdrage zullen verhogen om daarmee de exploitatie kostendekkend te maken. Wij zijn blij met de ruimte die de Gemeenten ons bieden voor overleg.

COMMUNICATIE

In 2024 brachten wij tweemaal het donateursmagazine Taatuu uit. Ook dit jaar bestond de input voornamelijk uit verhalen van onze eigen chauffeurs en centralisten onder leiding van eindredacteur Irene de Vries.

Het donateursmagazine wordt ook verspreid bij dierenartsen in onze regio. Het magazine wordt geheel gefinancierd uit advertentie-inkomsten. Wij zijn onze adverteerders hier dankbaar voor.

Scholen in voornamelijk het basisonderwijs weten ons steeds beter te vinden voor voorlichting aan hun leerlingen..

KETENSAMENWERKING

In 2024 heeft de samenwerking met Dierenasiel Crailo verder vorm gekregen. De nieuwe Stichting Dierzorgcentrum Gooische Nest is opgericht, de stichtingsstatuten zijn gedeponneerd en het bestuur is geïnstalleerd.

Er zijn meerdere overleggen met de Gemeenten geweest om te praten over een structurele bijdrage voor de nieuwe stichting als de zwerfdieren weer ondergebracht worden bij Crailo in plaats van onder andere bij Dierenbeschermingscentrum Amersfoort.

Alle zes gemeenten in ons verzorgingsgebied zijn akkoord om, zodra het nieuwe gebouw in gebruik is genomen, een langjarige overeenkomst met het Gooische Nest aan te gaan. Op dit moment wordt er gekeken om dit vast te leggen in een zogenaamde dienstverleningsovereenkomst.

De samenwerking met de Dierenbescherming Regio Noord West Nederland is goed te noemen. Er wordt verder samengewerkt met diverse opvangcentra, dierenartsen, dierenambulances in aangrenzende werkgebieden, dierencrematoria, e.d. Daarnaast is er een goede samenwerking met Brandweer en (Dieren)Politie.

Wat betreft vermiste en gevonden dieren wordt informatie uitgewisseld met Amivedi.

Er is goed overleg met de Dierenambulances, grenzend aan ons werkgebied, over ritten in randgebieden en eventuele overname van elkaars ritten bij grote drukte. Daarnaast worden informatie en ideeën uitgewisseld met andere Dierenambulances in het land, zodat we van elkaars ervaringen kunnen leren.

Stichting Dierenambulance Gooi en Vechtstreek is lid van de Federatie Dierenambulances in Nederland (FDN). Vanuit de FDN is ook de samenwerking met RijksWaterStaat (RWS) en de Veiligheidsregio opgestart.

Begroting 2025			
Baten	EUR	Lasten	EUR
		Besteed aan doelstellingen	
Donaties	45.000,00		
Giften en schenkingen	8.000,00	Salarissen en sociale lasten	€ 78.350,00
Collectes	1.000,00	Overige personeelskosten	€ 8.300,00
Aandeel acties derden	1.000,00	Opleidingskosten	€ 3.500,00
Nalatenschappen		Vrijwilligers	€ 19.000,00
Baten uit fondsenwerving	55.000,00	Werving en selectie	€ 4.000,00
		Personeelskosten	€ 113.150,00
Subsidiebaten DAEB*	50.000,00		
Extra subsidies		Huur	€ 12.600,00
		Energiekosten	€ 6.500,00
Ritten ambulances	35.000,00	Overige huisvestingskosten	€ 2.200,00
Ritten ambulances t.b.v. gemeenten		Huisvestingskosten	€ 21.300,00
Baten niet DAEB	35.000,00		
		Onderhoud en reparatie	€ 2.000,00
Financiële baten		Leasekosten ambulances	€ 13.000,00
		Brandstof	€ 16.000,00
Overige baten		Verzekering	€ 800,00
		Overig	€ 2.000,00
		Autokosten	€ 33.800,00
* Vanuit Gemeenten nog			
geen toezegging ontvangen		Dierenarts kosten	€ 1.000,00
voor de jaren 2025 en 2026		Verzorgingskosten dieren	€ 1.000,00
Bedrag gebaseerd op eerdere		Overige doelstellingskosten	€ 2.000,00
bijdragen			
		Afschrijving inventaris	€ -
		Afschrijving verbouwing	€ -
		Afschrijving ambulances	€ -
		Afschrijvingen materiële a	€ -
		Mailingkosten	€ 6.000,00
		Publiciteit	€ 2.000,00
		Overige kosten	€ 1.000,00
		Kosten fondsenwerving	€ 9.000,00
		Kantoorkosten	€ 5.000,00
		Automatiseringskosten	€ 4.000,00
		Porti	€ 5.000,00
		Telefoon	€ 8.000,00
		Contributies en abonneer	€ 3.000,00
		Bestuurskosten	€ 500,00
		Accountantskosten	€ 12.000,00
		Overige verzekeringen	€ 4.000,00
		Bankkosten	€ 2.000,00
		Afboeking dubieuze debiteuren	
		Overige algemene kosten	€ 27.000,00
		Kosten beheer en adminis	€ 70.500,00
Som der baten	140.000,00	Som der lasten	€ 249.750,00
		Saldo	€ -109.750,00

JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024
na resultaatbestemming

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	(1)				
Inventaris			1.107		1.763
Financiële vaste activa	(2)				
Overige vorderingen			67.623		43.736
Vlottende activa					
Overige vorderingen	(3)				
Debiteuren		9.770		5.534	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		15.838		3.938	
Overige vorderingen en overlopende activa		22.574		219.801	
			48.182		229.273
Liquide middelen	(4)		417.679		329.328
			534.591		604.100

This document is signed digitally

S.C. Hollestelle MSc RA

3-6-2025 Pagina 16 / 28

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Realisatie 2024	Budget 2024	Realisatie 2023
		€	€	€
Baten				
Baten uit fondsenwerving	(7)	60.173	105.000	53.724
Subsidiebaten	(8)	69.140	73.000	128.437
Baten als tegenprestatie voor levering van diensten	(9)	31.545	35.000	39.376
Baten uit nalatenschappen	(10)	39.951	-	152.026
Overige baten	(11)	1.211	-	1.003
Som der baten		202.020	213.000	374.566
Lasten				
Besteed aan de doelstellingen	(12)	205.867	191.800	181.402
Afschrijvingen	(13)	1.533	2.000	7.620
Kosten fondsenwerving	(14)	3.841	12.000	4.962
Kosten beheer en administratie	(15)	41.251	50.500	65.971
		46.625	64.500	78.553
Som der lasten		252.492	256.300	259.955
Financiële baten en lasten	(16)	2.613	-	646
Resultaat		-47.859	-43.300	115.257
Resultaatbestemming				
Continuïteitsreserve		-47.859	-43.300	115.257

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Dierenambulance Gooi en Vechtstreek bestaan voornamelijk uit het vervoeren van zieke-, zwerv- en dode dieren in haar werkgebied.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Dierenambulance Gooi en Vechtstreek (statutaire zetel Hilversum, geregistreerd onder KvK-nummer 41193474) is gevestigd op Franciscusweg 345 te Hilversum.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Dierenambulance Gooi en Vechtstreek zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Jaarrekeningregime

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Richtlijn C2 Kleine fondsenwervende organisaties.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR HET OPSTELLEN VAN DE JAARREKENING.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Financiële vaste activa

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij de kostprijs afwijkt van de nominale waarde. In dat geval wordt de vordering gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Afwijkingen tussen de kostprijs en de nominale waarde kunnen onder meer ontstaan door (dis)agio of transactiekosten. Indien nodig wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen, waaronder voorzieningen voor oninbaarheid. Latente belastingvorderingen worden slechts gewaardeerd voor zover er naar verwachting voldoende toekomstige belastbare winst zal zijn om ze te realiseren.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij de kostprijs afwijkt van de nominale waarde. In dat geval wordt de vordering gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Afwijkingen tussen de kostprijs en de nominale waarde kunnen onder meer ontstaan door (dis)agio of transactiekosten. Indien nodig wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen, waaronder voorzieningen voor oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde of, als beperkingen in de vrije beschikbaarheid daartoe aanleiding geven, op een lagere waarde.

Kortlopende schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij de waarde bij het ontstaan van de schuld afwijkt van de nominale waarde. In dat geval wordt de schuld gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Afwijkingen tussen de kostprijs en de nominale waarde kunnen onder meer ontstaan door (dis)agio of transactiekosten.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Baten

Baten uit contributies, donaties en giften en collecten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn ontvangen. Overige opbrengsten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

Baten uit nalatenschappen worden verantwoord voor zover de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorlopige uitbetalingen in de vorm van voorschotten worden in het boekjaar waarin ze worden ontvangen verantwoord als baten uit nalatenschappen, voor zover deze niet reeds in een voorgaand boekjaar zijn verantwoord. Verkrijgingen belast met vruchtgebruik worden alleen in de toelichting vermeld. Zij worden pas in de staat van baten en lasten verantwoord bij het einde van het vruchtgebruik of bij eerdere verkoop van de blote eigendom.

De opbrengst van verkoop van goederen wordt verantwoord voor het bedrag van de brutowinst, zijnde de netto-omzet verminderd met de kostprijs.

Subsidies van overheden worden verantwoord in het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Afwijkingen tussen toegezegde subsidies en de gerealiseerde bedragen worden verwerkt in het jaar waarin deze verschillen betrouwbaar kunnen worden vastgesteld. De overige baten worden verantwoord in het jaar waarin de opbrengst betrouwbaar kan worden vastgesteld, met dien verstande dat ontvangen voorschotten worden verantwoord in het jaar van ontvangst.

Baten uit fondsenwerving

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Subsidiebaten

Hieronder wordt verstaan zowel subsidies van gemeenten, provincies als van het rijk.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, op basis van de verwachte gebruiksduur, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten*Rentebaten en rentelasten*

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Inventaris	Vervoer- middelen	Verbouwingen	Totaal
	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2024				
Kostprijs	59.465	59.614	25.474	144.553
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-57.702	-59.614	-25.474	-142.790
	<u>1.763</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1.763</u>
Mutaties				
Investerings	877	-	-	877
Afschrijvingen	-1.533	-	-	-1.533
	<u>-656</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-656</u>
Boekwaarde per 31 december 2024				
Kostprijs	60.342	59.614	25.474	145.430
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-59.235	-59.614	-25.474	-144.323
	<u>1.107</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1.107</u>
Afschrijvingspercentages				
				%
Inventaris				20
Vervoermiddelen				20
Verbouwingen				10

2. Financiële vaste activa

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige vorderingen		
Rekening-courant Gooische nest	67.623	43.736
	2024	2023
	€	€
Rekening-courant Gooische nest		
Stand per 1 januari	43.736	-
Mutatie	22.190	43.090
	65.926	43.090
Rente	1.697	646
Stand per 31 december	67.623	43.736

Betreft een kredietfaciliteit in rekening-courant aangegaan op 27 mei 2024 voor de periode van 5 jaar. Er is geen tussentijdse aflossing overeengekomen. Over de vordering wordt 3,00% rente berekend.

VLOTTENDE ACTIVA

3. Overige vorderingen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	9.770	5.534
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	15.838	3.938
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overlopende activa	22.574	219.801
Overlopende activa		
Nog te ontvangen nalatenschap	-	152.026
Nog te ontvangen subsidie	18.936	64.944
Vooruitbetaalde kosten	3.638	2.831
	22.574	219.801

4. Liquide middelen

ING Bank N.V.	147.782	24.950
SNS Bank	268.724	303.260
Kas	611	506
Gelden onderweg	562	612
	417.679	329.328

PASSIVA
5. Reserves en fondsen

	2024	2023
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	185.829	70.572
Resultaatbestemming	-47.859	115.257
Stand per 31 december	137.970	185.829
	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve Huisvesting	250.000	250.000
Bestemmingsreserve Ambulances	71.180	71.180
Bestemmingsreserve Professionalisering	60.000	60.000
	381.180	381.180
	2024	2023
	€	€
Bestemmingsreserve Huisvesting		
Stand per 1 januari	250.000	250.000
Stand per 31 december	250.000	250.000
Bestemmingsreserve Ambulances		
Stand per 1 januari	71.180	71.180
Stand per 31 december	71.180	71.180
Bestemmingsreserve Professionalisering		
Stand per 1 januari	60.000	60.000
Stand per 31 december	60.000	60.000

6. Kortlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	4.656	4.849
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	2.007	-
Overige schulden en overlopende passiva		
Overlopende passiva	8.778	32.242
Overlopende passiva		
Vakantiegeldverplichting	3.668	3.409
Accountantskosten	3.000	3.000
Waarborgsommen	1.255	1.255
Nog te ontvangen facturen	855	24.433
Overige overlopende passiva	-	145
	8.778	32.242

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

Stichting Dierenambulance Gooi en Vechtstreek is een huurovereenkomst aangegaan per 1 december 2011. De Stichting heeft een bankgarantie afgegeven ter waarde van drie maanden huurbetalingsverplichting (tegen de in 2011 geldende huurprijs) ad € 5.087,50 inclusief omzetbelasting. De looptijd van de huurovereenkomst is voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van 12 maanden. De maandelijkse verplichting inclusief servicekosten en exclusief btw bedraagt thans € 2.583,67.

Leasing

Er lopen 2 leaseovereenkomsten:

- Een overeenkomst ad € 1.293,03 per maand. De met deze overeenkomst samenhangende verplichting bedraagt € 15.516,36 voor 2025. De bedragen zijn exclusief btw.
- Een overeenkomst ad € 1.265,19 per maand. De met deze overeenkomst samenhangende verplichting bedraagt € 15.182,28 voor 2025. De bedragen zijn exclusief btw.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
7. Baten uit fondsenwerving		
Donaties en giften particulieren	34.328	45.744
Giften en schenkingen van organisaties	9.799	2.542
Giften organisaties zonder winststreven	8.591	5.075
Loterijorganisaties	255	363
Baten in natura	7.200	-
	<u>60.173</u>	<u>53.724</u>
8. Subsidiebatén		
Subsidies gemeenten	<u>69.140</u>	<u>128.437</u>
9. Baten als tegenprestatie voor levering van diensten		
Ritten ambulance	<u>31.545</u>	<u>39.376</u>
10. Baten uit nalatenschappen		
Nalatenschappen	<u>39.951</u>	<u>152.026</u>
11. Overige baten		
Overige baten	<u>1.211</u>	<u>1.003</u>
12. Besteed aan de doelstellingen		
Personeelskosten		
Salarissen en sociale lasten	61.841	76.411
Overige personeelskosten	13.421	8.317
Vrijwilligers	17.680	18.785
Doorbelaste personeelskosten	23.388	-
	<u>116.330</u>	<u>103.513</u>
Autokosten		
Onderhoud en reparatie	-	532
Leasekosten ambulances	37.759	26.028
Brandstof	14.003	15.520
Overige autokosten	1.768	1.196
	<u>53.530</u>	<u>43.276</u>

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
Overige doelstellingskosten		
Automatisering en communicatieapparatuur	8.419	7.645
Telefoonkosten	7.670	7.375
Dierenarts kosten	-	241
Verzorgingskosten dieren	1.387	307
	<u>17.476</u>	<u>15.568</u>
Personeelsleden		
Bij de stichting waren in 2024 gemiddeld 2,6 personeelsleden werkzaam (2023: 2,4).		
13. Afschrijvingen		
Materiële vaste activa	<u>1.533</u>	<u>7.620</u>
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>		
Inventaris	<u>1.533</u>	<u>7.620</u>
14. Kosten fondsenwerving		
Mailingkosten	3.841	4.939
Overige kosten fondsenwerving	-	23
	<u>3.841</u>	<u>4.962</u>
15. Kosten beheer en administratie		
Huisvestingskosten	13.588	14.966
Kantoorkosten	6.907	5.287
Verkooplasten	1.057	2.215
Algemene kosten	19.699	43.503
	<u>41.251</u>	<u>65.971</u>
<i>Huisvestingskosten</i>		
Huur onroerende zaak	9.848	8.833
Servicekosten	3.740	4.540
Schoonmaakkosten	-	1.593
	<u>13.588</u>	<u>14.966</u>
<i>Kantoorkosten</i>		
Kantoorbenodigdheden	2.973	2.428
Contributies en abonnementen	3.934	2.859
	<u>6.907</u>	<u>5.287</u>
<i>Verkoopkosten</i>		
Representatielasten	1.057	1.708
Relatiegeschenken	-	150
Verteerlasten	-	357
	<u>1.057</u>	<u>2.215</u>

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
<i>Algemene kosten</i>		
Accountantslasten	5.046	3.275
Administratielasten	7.979	7.412
Advieslasten	-	809
Verzekeringen	4.578	3.662
Bankkosten	2.043	1.955
Aandeel kosten gemene rekening	-	23.021
Oninbare debiteuren	-	3.348
Boetes	-	76
Overige algemene lasten	53	-55
	<u>19.699</u>	<u>43.503</u>
16. Financiële baten en lasten		
<i>Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten</i>		
Rente rekening-courant Gooische nest	<u>1.697</u>	<u>646</u>
<i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>		
Rente rekening-courant bankiers	<u>916</u>	<u>-</u>

Ondertekening bestuur

Hilversum, 30 mei 2025

H. Visser - Voorzitter

F.R. Hoek - Penningmeester

C.A. Boonen - Secretaris

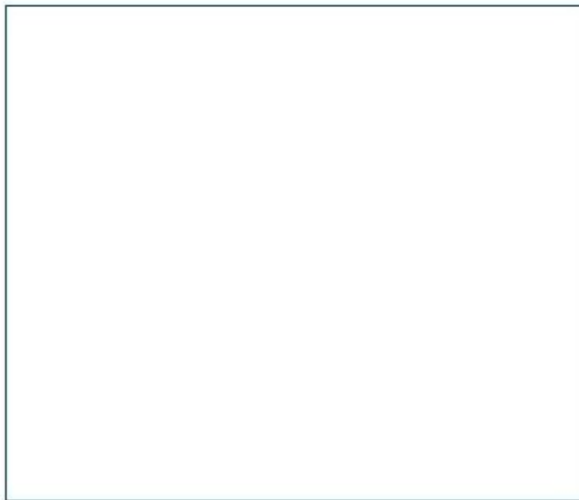
DIGITALE HANDTEKENING

Dit document is ondertekend met een digitale handtekening. Moore MKW adviseert dit document uitsluitend digitaal te gebruiken. De integriteit en verifieerbaarheid van het document blijft met het onderliggende certificaat gewaarborgd.

Op alle diensten van Moore MKW zijn de algemene bepalingen van toepassing welke te vinden zijn op onze website: [Moore-mkw.nl](https://moore-mkw.nl)



MOORE MKW



OVER HET CERTIFICAAT

Afgegeven aan

Moore MKW Holding B.V.

Uitgegeven door

QuoVadis PKloverheid Private Services CA - G1
QuoVadis Trustlink B.V.

Geldig

Van: 29-11-2023 Tot: 29-11-2026

Beoogd gebruik

De geldigheid van de digitale handtekening komt te vervallen indien het document wordt aangepast of uitgeprint. In je PDF-reader kun je desgewenst informatie over het certificaat raadplegen